



GUÍA TÉCNICA PARA FORMULAR PERFIL DE PROYECTOS



Dirección de Desarrollo de Proyectos

ddp@sedespa.gob.hn

   @sedespa_hn

LOGOS DE LA INSTITUCIÓN ASISTIDA

NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN

NOMBRE DE PROPUESTA PERFIL DE PROYECTO

UNIDAD RESPONSABLE DE LA INSTITUCIÓN

Fecha,

Tegucigalpa M.D.C., Honduras

Contenido

<u>I.</u>	<u>IDENTIFICACIÓN GENERAL DEL PROYECTO</u>	<u>3</u>
<u>II.</u>	<u>MARCO NORMATIVO Y LEGAL</u>	<u>4</u>
<u>III.</u>	<u>MARCO ESTRATÉGICO</u>	<u>4</u>
<u>IV.</u>	<u>COMPONENTES Y PRODUCTOS ENTREGABLES</u>	<u>5</u>
<u>V.</u>	<u>FORMULACIÓN</u>	<u>6</u>
<u>VI.</u>	<u>EVALUACIÓN</u>	<u>8</u>
<u>VII.</u>	<u>ANEXOS (Cuadros, matrices, gráficas, fotografías, planos, etc....)</u>	<u>9</u>

I. IDENTIFICACIÓN GENERAL DEL PROYECTO

Nombre del Proyecto:	Especificar el nombre mediante el cual se identifica el proyecto o programa incluyendo las características de proceso, objeto y localización.
Sector /Subsector:	Al que pertenece la institución según clasificación del SIAFI
Localización/Ubicación del Proyecto:	Establecer la ubicación precisa del proyecto, de preferencia indicar, si estará localizado a nivel nacional, departamental, municipal, aldea o caserío, colocar las coordenadas UTM WGS84.
Institución Solicitante y/o Ejecutora:	Indicar la institución de la Administración Pública que tendrá la responsabilidad directa de coordinar la preparación del estudio y ejecución del programa o proyecto.
Monto del Proyecto:	Deberá calcularse el costo estimado de la fase de ejecución del proyecto, en moneda nacional y su equivalente en moneda extranjera. Desagregarlo por componentes, si el proyecto lo permite.
Fuente de Financiamiento: (donación, préstamo, fondos propios, etc.)	Determinar probable o probables fuentes financieras, que apoyarán el desarrollo del proyecto.
Población Beneficiaria:	Determinar Población beneficiaria (Directo e Indirecto por sexo).
Generación de Empleo: (Directos e Indirectos, mencionar cuántos hombres y mujeres)	El número de empleos generado de manera directa e indirecta en la fase de Pre-inversión e inversión para ejecutar las diferentes actividades contempladas en los componentes.
Duración del Proyecto:	Señalar el tiempo probable que comprenderá la ejecución del proyecto (años, meses).

II. MARCO NORMATIVO Y LEGAL

2.1 Descripción del Proyecto: (Indicar las características generales y específicas que configuran el proyecto, detallando con claridad su magnitud, cobertura, alcance, exposición de sus componentes).
2.2 Justificación del Proyecto: (Indicar los criterios técnicos, sociales, económicos y razones fundamentales de orden institucional, sectorial y de interés nacional, que acrediten la necesidad de implementar este proyecto).
2.3 Instrumentos normativos aplicables: (Identificar conjunto leyes, Normas Planes, Estrategias, Políticas y Reglamentos).
2.4 Problemas que atenderá: (Identificar con precisión el problema o necesidad a ser solucionado por medio del proyecto o en su defecto indicar las necesidades existentes a satisfacer).
2.5 Vinculación del proyecto con políticas públicas o estrategias de desarrollo: (Realizar un análisis de la relación o vinculación del Proyecto, ya sea, con las políticas nacionales, sectoriales e institucionales, con los planes o estrategias vigentes en materia de desarrollo nacional y de inversiones).

III. MARCO ESTRATÉGICO

Objetivo General Proyecto:	Enuncia el cambio final que transforma el problema central, que es la transformación positiva del problema central.
Indicador del Objetivo:	Medida cualitativa o cuantitativa, para evaluar el rendimiento o progreso de un proyecto en relación a los objetivos y metas establecidas.
Objetivos Específicos:	Determinar el medio necesario para el logro del objetivo general
Indicador de los objetivos específicos:	Describen el impacto que se espera al final del proyecto
Resultados Esperados:	Determinan los logros concretos.
Indicador de Resultado del proyecto:	Cuantifica los efectos relacionados con la intervención pública.
Alcance del proyecto:	Establecer límites en el proyecto y definir con precisión los objetivos, plazos y entregables del proyecto que desees lograr.

IV. COMPONENTES Y PRODUCTOS ENTREGABLES

Componente	Producto	Indicador	Línea Base	Meta	Institución Responsable	Presupuesto Estimado
<i>Componente 1:</i>	1).... 2).... 3).. 4)...	Número, porcentaje, etc...				(Moneda)
<i>Componente 2:</i>	1).... 2).... 3).. 4)...	Número, porcentaje, etc...				(Moneda)
<i>Componente 3:</i>	1).... 2).... 3).. 4)...	Número, porcentaje, etc...				(Moneda)
Total					00,000,000.00	

V. ANEXOS (Cuadros, matrices, gráficas, fotografías, planos, etc....)

IV.1 Resumen Descriptivo del Marco Lógico

Resumen Narrativo	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos
Fin: Cómo el proyecto contribuirá a la solución del Problema	Miden el impacto general que tendrá el proyecto.	Fuentes de información que se pueden utilizar para verificar que los objetivos del proyecto se lograron.	Acontecimientos, o las decisiones importantes para la sostenibilidad de los beneficios del proyecto.
Propósito: El impacto directo a ser logrado como resultado de la utilización de los componentes producidos.	Describen el impacto logrado al final del Proyecto. Deben incluir metas que reflejen la situación durante y al final del proyecto	Fuentes que el ejecutor y el evaluador pueden consultar para ver si el propósito se está logrando. Pueden indicar un problema y sugiere la necesidad de cambios.	Acontecimientos, condiciones o decisiones que se tienen que controlar para que el proyecto contribuya significativamente al logro del fin
Componentes: Son obras, estudios, servicios y capacitación, se expresan como un trabajo terminado.	Especificar cantidad, calidad y oportunidad de estudios, obras, servicios, capacitación, que deberán entregarse.	Fuentes de información para verificar que los resultados que han sido contratados han sido producidos.	Acontecimientos, condiciones o decisiones que se tienen que controlar para que los componentes del proyecto alcancen el propósito para el cual se llevaron a cabo.
Actividades: Lo que se debe cumplir para completar los componentes	El presupuesto de las actividades para cada componente a ser producido por el proyecto	Información para que el evaluador verifique si se gastó de acuerdo con lo planificado.	Acontecimientos, condiciones o decisiones, que se tienen que administrar para obtener los componentes del proyecto.

Nota: En este apartado es un ejemplo de cómo se debe de trabajar la Matriz Marco Lógico, la cual irá en anexos con la información del proyecto.

IV.2 Matriz Marco Lógico

MATRIZ MARCO LÓGICO				
Niveles de Objetivo		Indicador	Fuente de Verificación	Supuestos
Fines	1			
	2			
Propósito	1			
Componentes	1			
	2			
	3			
	4			
Actividades	1			
	2			
	3			
	4			

IV.3 Matriz Cadena de Resultados

CADENA DE RESULTADOS				
Componente/Producto/Actividad	Descripción	Indicador	Metas	Unidad de Medida
1. Objetivo General:				
2. Resultados (Propósitos) 1				
3. Resultados (Propósitos) 2				
4. Componente 1:				
4.1. Productos				
Producto 1.1				
Producto 1.2				
Producto 1.3				
5. Componente 2:				
5.1 Productos				
Producto 2.1				
Producto 2.2				
Producto 2.3				
6. Supuestos (del objetivo general)				

LOGOS DE LA INSTITUCIÓN ASISTIDA